

ПРИНЯТО

Тренерский совет

Протокол

№ 2 от «14» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГАУ ДО

«СШ по хоккею «Сокол»



И.Б. Вильнер

2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете

Краевого государственного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по хоккею «Сокол»

1. Общие положения

1.1. Методический совет КГАУ ДО «Спортивной школы по хоккею «Сокол» (далее – «СШ по хоккею «Сокол») – коллегиальный орган управления, осуществляющий руководство методической деятельностью Учреждения.

1.2. Работа методического совета направлена на координацию методической работы в Спортивной школе по хоккею «Сокол».

1.3. Методический совет работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства спорта Красноярского края;
- Уставом организации и настоящим Положением.

2. Цель и задачи методического совета

2.1. Цель деятельности методического совета – методическое обеспечение учебно-тренировочного процесса.

2.2. Задачи методического совета:

- научно-методическое обеспечение деятельности и развития «СШ по

хоккею «Сокол», направленное на совершенствование учебно-тренировочного процесса, программ, форм и методов деятельности спортивной школы, мастерства тренеров-преподавателей;

- разработка дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ;

- систематическое повышение теоретического уровня подготовки тренеров-преподавателей.

3. Функции методического совета

3.1. Определение приоритетных направлений методической работы «СШ по хоккею «Сокол».

3.2. Разработка плана методической работы «СШ по хоккею «Сокол» и плана издания методических материалов.

3.3. Рассмотрение и рекомендация методических материалов и применение их в практической деятельности.

3.4. Разработка годового плана, изменения годового плана, рассмотрение и согласование дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ, разработка локальных нормативных актов.

3.5. Разработка годовых календарных графиков учебно-тренировочного процесса.

3.6. Рекомендации и предложения по организации и содержанию процесса спортивной подготовки, экспертные заключения.

3.7. Разработка проектов документов.

3.8. Разработка планов, семинаров, совещаний по проблемам спортивной подготовки и развитию физической культуры и спорта.

3.9. Подготовка планов повышения квалификации тренерско-преподавательского состава.

3.10. Внесение предложений по организации и совершенствованию процесса спортивной подготовки, разработке методической и организационной документации, принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения руководителем являются обязательными для выполнения лицами, реализующими спортивную подготовку.

3.11. Обращение в другие организации, осуществляющие спортивную подготовку по вопросам обеспечения методической литературой, пособиями; оказания консультативной методической помощи.

4. Состав методического совета

4.1. В состав методического совета избираются члены из числа наиболее опытных и профессиональных тренерско-преподавательских кадров, которые добились высоких практических и методических результатов в своей основной профессиональной деятельности.

4.2. Персональный состав методического совета формируется и изменяется тренерским советом и утверждается приказом директора «СШ по хоккею «Сокол».

4.3. Методический совет организации формируется на неопределённый срок;

4.4. Методический совет избирает его председателя;

4.5. Методический совет организации собирается не реже 2 раз в год;

4.6. Для ведения протоколов заседаний Методического совета из его членов избирается секретарь;

4.7. Решение методического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов;

4.8. Решения методического совета организации, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения методического совета участниками учебно-тренировочного процесса.

5. Права и ответственность методического совета

5.1. Методический совет имеет следующие права:

- выдвигать предложения об улучшении учебно-тренировочного процесса в организации;
- рекомендовать тренерам-преподавателям различные формы повышения квалификации;
- ходатайствовать о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической деятельности;
- готовить предложения и рекомендовать тренеров-преподавателей на повышение их квалификационной категории.

5.2 Методический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания методического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем методического совета и секретарем;

6.2. Нумерация протоколов ведется с начала спортивного сезона. Положение о методическом совете принимается на тренерском совете организации. Срок действия данного положения не ограничен.